

شماره: ۱۴۰۲/۱۹۵۴۸

تاریخ: ۱۴۰۲/۰۲/۰۹

پیوست:



دبیرخانه هیأت ماده ۹ آیین نامه پایگاه اطلاعات اشخاص حقوقی مصوب ۱۳۹۳

دستورالعمل نحوه تخصیص و ثبت تغییرات شناسه ملی اشخاص حقوقی

در اجرای ماده ۹ آیین نامه پایگاه اطلاعات اشخاص حقوقی مصوب ۱۳۹۳/۱۱/۰۵ هیأت وزیران و به منظور تبیین فرآیند تخصیص شناسه ملی به اشخاص حقوقی و ثبت تغییرات آنها موضوع بند (الف) ماده ۱ و ماده ۴ آیین نامه با هدف ایجاد رویه واحد، این دستورالعمل در قالب ۲۳ ماده و ۱۵ تبصره در جلسه مورخ ۱۴۰۲/۰۲/۰۵ هیأت موضوع ماده ۹ مصوب و جایگزین دستورالعمل اجرایی چگونگی تخصیص شناسه ملی به اشخاص حقوقی به شماره ۹۷/۷۰۱۷۳ مورخ ۱۳۹۷/۰۴/۱۳ گردید.

ماده ۱ (تعاریف)

- الف. آیین نامه: آیین نامه پایگاه اطلاعات اشخاص حقوقی مصوب هیأت وزیران (ابلاغی به شماره ۴۹۷۸۹/ت/۱۳۱۱۶۴۶ مورخ ۱۳۹۳/۱۱/۰۵)
- ب. هیأت: هیأت موضوع ماده ۹ آیین نامه
- پ. دبیرخانه: دبیرخانه موضوع تبصره ۱ ماده ۹ به عنوان عامل اجرایی هیأت، مستقر در سازمان ثبت اسناد و املاک کشور
- ت. کارگروه: کارگروه کارشناسی موضوع ماده ۱۰ دستورالعمل اجرایی تشکیل جلسات هیأت ماده ۹ و کارگروه ها و نحوه ثبت، اجرا و پیگیری مصوبات.
- ث. پایگاه: پایگاه اطلاعات اشخاص حقوقی به آدرس <https://ilenc.ssaa.ir>
- ج. دستگاه ناظر: دستگاه های اجرایی و یا سایر سازمان ها و موسساتی که نسبت به گروهی از اشخاص حقوقی از حیث تاسیس، انجام وظایف، انحلال و غیره نظارت دارد.
- ح. صفحه اختصاصی: صفحه ای که در پایگاه به منظور تخصیص شناسه ملی به اشخاص حقوقی برای سازمان های ثبت کننده موضوع بند «ث» ماده ۱ آیین نامه و یا به منظور ورود اطلاعات برای دستگاه ناظر ایجاد می شود.
- چ. دفتر توسعه: دفتر توسعه سامانه ها و خدمات الکترونیک سازمان ثبت اسناد و املاک کشور که تهیه، تولید و پشتیبانی نرم افزارهای مورد نیاز پایگاه را بر عهده دارد.
- ح. سند هویت شخص حقوقی
- گواهی الکترونیکی که پس از تکمیل ارقام اطلاعاتی مصوب هیأت توسط شخص حقوقی، از سوی سازمان ثبت کننده تایید و توسط پایگاه صادر می شود.
- خ. اداره کل: اداره کل پایگاه اطلاعات اشخاص حقوقی
- د. پورتال: پورتال اطلاع رسانی اداره کل به آدرس <https://nilenc.ssaa.ir>

<http://nilenc.ssaa.ir>



شماره: ۱۴۰۲/۱۹۵۴۸

تاریخ: ۱۴۰۲/۰۲/۰۹

پوست:

شماره: ۱۴۰۲/۰۲/۰۹

دبیرخانه هیأت ماده ۹ آیین نامه پایگاه اطلاعات اشخاص حقوقی مصوب ۱۳۹۳

ماده ۲: اشخاص حقوقی مشمول دریافت شناسه ملی به شرح ذیل است:

۱- اشخاص حقوقی حقوق خصوصی که مطابق قوانین و مقررات پس از ثبت توسط یک سازمان ثبت کننده ذیصلاح دارای شخصیت حقوقی می شوند.

۲- اشخاص حقوقی دارای ماموریت عمومی که به موجب قوانین و مقررات از جمله مصوبات مجلس شورای اسلامی، شورای عالی انقلاب فرهنگی، مجمع تشخیص مصلحت نظام، فرمان رهبری، مصوبات هیأت وزیران و سایر مراجع مآذون از طرف قانونگذار ایجاد شده یا می شود و بدون نیاز به ثبت دارای شخصیت حقوقی است.

۳- سایر اشخاص و اموالی که به موجب قوانین و مقررات دارای شخصیت حقوقی می گردد و یا در چارچوب قوانین و مقررات واجد آثار شخص حقوقی شناخته می شوند به نحوی که مستقلاً مورد حق و تکلیف قرار گیرند یا دارای اموال و دارایی مستقل باشند و یا اختیارات مالی مستقل از شخص حقوقی مرکزی داشته باشند.

تبصره ۱: احراز شخصیت حقوقی در موارد مشمول بند ۳ ماده فوق، بر عهده کارگروه کارشناسی است. کارگروه کارشناسی در صورت نیاز می تواند از دستگاه ناظر بخواهد تا نماینده خود را جهت ارائه توضیحات در جلسه با حق رای، معرفی نماید.

تبصره ۲: مرجع اعتراض از نظر کارگروه کارشناسی در این فقره، هیأت ماده ۹ می باشد.

ماده ۳: سازمان ثبت کننده اشخاص حقوقی موضوع ماده (۲) به شرح ذیل است:

۱- شرکتهای تجاری و مؤسسات غیرتجاری که به موجب قانون تجارت تشکیل می شوند و از لحاظ ثبت تابع قانون مذکور می باشند؛ پس از ثبت در مراجع ثبت شرکتهای و مؤسسات غیرتجاری، شناسه ملی دریافت می کنند.

۲- شرکتهای یا مؤسساتی که به موجب قوانین خاص ایجاد شده یا می شوند و در قوانین و مقررات مرجع خاصی برای ثبت آنها در نظر گرفته شده است، مانند شرکتهای تأسیس شده در مناطق آزاد تجاری- صنعتی و ویژه اقتصادی، شرکتهای سهامی زراعی، تشکل های کارگری و کارفرمایی، اتحادیه های صنفی و... پس از ثبت در مرجع قانونی ذیربط و تأیید و راستی آزمایی اطلاعات آنها توسط «سازمان ثبت کننده» از طریق سرویس الکترونیک به پایگاه ارسال و شناسه ملی دریافت می کنند.

۳- اشخاص حقوقی موضوع بند «۲» ماده (۲) که به موجب قانون ایجاد می شوند و «سازمان ثبت کننده» برای آنها در قوانین و مقررات مشخص نشده است و نیز سایر اشخاصی که بدون الزام به ثبت دارای شخصیت حقوقی شناخته می شوند و مشمول بندهای الف و ب نیستند، توسط اداره کل به شرح ذیل شناسه ملی دریافت می کنند.

۳-۱- اشخاص حقوقی که دارای دستگاه ناظر هستند، بدو نسبت به ورود اطلاعات خود در بانک اطلاعاتی دستگاه مربوط اقدام می کنند. دستگاه ناظر حداکثر ظرف مدت ۳ روز کاری نسبت به تأیید اطلاعات و ارسال آن به اداره کل به صورت الکترونیک و یا صدور ابلاغ نقص یا رد برای متقاضی اقدام می نماید.

<http://nilenc.ssaa.ir>

آدرس: میدان امام خمینی (ره) - خیابان فردوسی - خیابان کوشک مصری - جنب هتل فردوسی - ساختمان شماره ۲ سازمان ثبت اسناد و املاک کشور

کدپستی ۱۱۳۶۹۳۴۶۱۱، تلفن و فاکس ۶۶۷۵۳۸۸۷

شماره: ۱۴۰۲/۱۹۵۴۸

تاریخ: ۱۴۰۲/۰۲/۰۹

پوست:



دبیرخانه هیأت ماده ۹ آیین نامه پایگاه اطلاعات اشخاص حقوقی مصوب ۱۳۹۳

۳-۲- اداره کل حداکثر ظرف مدت سه روز کاری درخواست را بررسی و در صورت عدم وجود نقص، نسبت به تخصیص شناسه ملی و صدور گواهی تخصیص اقدام می کند.

۳-۳- اشخاصی که فاقد دستگاه ناظر می باشند، جهت تخصیص شناسه ملی، اطلاعات خود را در سامانه ثبت من به آدرس <https://my.ssaa.ir> و یا هر سامانه دیگری که بدین منظور از سوی سازمان ایجاد می شود، وارد می کنند و به همراه مدارک و مستندات موجد شخصیت حقوقی و نیز سایر اطلاعات مورد نیاز به اداره کل ارسال می نمایند. اداره کل پس از بررسی و راستی آزمایی اطلاعات، حداکثر ظرف مدت سه روز کاری نسبت به تأیید درخواست، تخصیص شناسه ملی و صدور گواهی تخصیص اقدام می نماید. در صورت نقص اطلاعات، درخواست به متقاضی جهت رفع نقص برگشت داده می شود.

ماده ۴: سازمانهای ثبت کننده یا ناظر، پس از دریافت تقاضای اشخاص حقوقی مکلفند نسبت به بررسی موارد ذیل اقدام نمایند:

الف- احراز شخصیت حقوقی بر اساس مستندات واصله؛

ب- بررسی سابقه تخصیص شناسه ملی با جستجوی نام در بانک اطلاعاتی پایگاه؛

ج- تکمیل ارقام اطلاعاتی متناسب با فرم اطلاعات هویتی؛

د- بررسی مدارک و مستندات ارائه شده توسط شخص حقوقی شامل مدارک هویتی شخص حقوقی، مرتبیتین مدیریتی و مالکیتی و احراز رابطه آنها، اطلاعات مربوط به اقامتگاه، صاحبان امضا، ارکان نظارتی و...

تبصره ۱: در اجرای بند ب این ماده، دفتر توسعه مکلف است بانک جامع نام و کد پستی اشخاص حقوقی را ایجاد و امکان دسترسی سازمانهای ثبت کننده و ناظر را به آن فراهم نماید.

تبصره ۲: در صورت تکراری بودن نام شخص حقوقی، سازمان ثبت کننده یا ناظر نسبت به رد درخواست اقدام می کند. شخص حقوقی می تواند با ارائه مستندات جدید مبنی بر متمایز بودن شخص حقوقی درخواست خود را تکرار کند و سازمان مربوط در صورت پذیرش مستندات، نسبت به تأیید درخواست اقدام می کند.

ماده ۵: سازمانهای ثبت کننده و ناظر می بایست زیرساخت لازم را جهت وصول درخواست، راستی آزمایی، تأیید و ارسال آن به پایگاه به صورت الکترونیک فراهم نمایند. دفتر توسعه مکلف است زیرساخت لازم جهت تبادل اطلاعات با پایگاه را فراهم نماید.

ماده ۶: در هر مورد که ابهامی در رابطه با احراز شخصیت حقوقی و مرجع ثبت کننده آن وجود داشته باشد، با درخواست متقاضی یا سازمان ثبت کننده یا دستگاه ناظر، موضوع در کارگروه کارشناسی مطرح و نظر کارگروه برای شخص حقوقی و سازمان ثبت کننده یا ناظر لازم الاتباع است.

ماده ۷: در صورتی که نظر کارگروه مبنی بر عدم احراز شخصیت حقوقی باشد، درخواست توسط سازمان ثبت کننده یا دستگاه ناظر رد و برای متقاضی ارسال می گردد. در صورت اعتراض، متقاضی درخواست خود را به دبیرخانه تقدیم و دبیرخانه موضوع را جهت تصمیم گیری در هیأت مطرح می نماید.

<http://nilenc.ssaa.ir>

آدرس: میدان امام خمینی (ره) - خیابان فردوسی - خیابان کوشک مصری - جنب هتل فردوسی - ساختمان شماره ۲ سازمان ثبت اسناد و املاک کشور

کدپستی ۱۱۳۶۹۳۴۶۱۱، تلفن و فاکس ۶۶۷۵۳۸۸۷

شماره: ۱۴۰۲/۱۹۵۴۸

تاریخ: ۱۴۰۲/۰۲/۰۹

پیوست:



دبیرخانه هیأت ماده ۹ آیین نامه پایگاه اطلاعات اشخاص حقوقی مصوب ۱۳۹۳

ماده ۸: در صورتی که کارگروه کارشناسی یا هیأت در رابطه با احراز شخصیت حقوقی و الزام یا عدم الزام به ثبت یا سازمان ثبت کننده به نتیجه نرسد و ابهام همچنان پابرجا باشد، دبیرخانه موضوع را از معاونت حقوقی رئیس جمهور جهت تعیین تکلیف استعلام می نماید. چنانچه معاونت یاد شده ظرف مدت ۱۵ روز نسبت به ارائه نظر مبادرت ننماید، طبق نظر هیأت عمل خواهد شد.

ماده ۹: در صورت وصول اعتراض از سوی اشخاص، دبیرخانه مکلف است اعتراض را به صورت الکترونیک برای اعضای هیأت ارسال و اعضا باید ظرف مدت سه روز کاری نسبت به اعلام رای خود مبنی بر تایید یا رد یا ضرورت برگزاری جلسه با حضور متقاضی اعلام نمایند. دبیرخانه نظر اکثریت را به شخص حقوقی ابلاغ و در صورت نیاز به تشکیل جلسه، متقاضی را جهت ارائه توضیحات در جلسه فوق العاده هیأت دعوت می کند.

تبصره ۱: چنانچه نظر اکثریت اعضا بر رد درخواست باشد و متقاضی بر نظر خود اصرار ورزد، با تایید رئیس هیأت، موضوع در اولین جلسه عادی هیأت مطرح خواهد شد.

تبصره ۲: دفتر توسعه، ساز و کار مناسب اعتراض را در سامانه ثبت من ایجاد خواهد کرد.

ماده ۱۰: در صورتی که اشخاص حقوقی در حوزه تخصیص و ثبت تغییرات شناسه ملی نسبت به عملکرد دستگاه ناظر یا سازمان ثبت کننده اعتراض داشته باشند می توانند اعتراض خود را به صورت مکتوب یا از طریق بستر الکترونیک به دبیرخانه اعلام نمایند. دبیرخانه پس از بررسی و کسب نظر سازمان مربوطه، در صورت نیاز، موضوع را در جلسه کارگروه کارشناسی یا هیأت مطرح می کند.

ماده ۱۱: هیأت می تواند با اعزام گروه کارشناسان یا به صورت الکترونیک بر عملکرد سازمانهای دارای صفحه اختصاصی اعم از ثبت کننده یا ناظر نظارت نماید. هرگاه هیأت متوجه نقص در فرآیندهای سازمانهای دارای صفحه اختصاصی شود، به دستگاه تذکر می دهد تا ظرف مدت یک ماه نسبت به رفع نقص اقدام نماید؛ در صورت عدم رفع نقص و پس از تذکر دوم، هیأت می تواند مراتب را به سازمان بازرسی کل کشور یا سایر مراجع نظارتی ذیصلاح گزارش نماید.

ماده ۱۲: به منظور اطلاع رسانی مناسب، اشخاص حقوقی موظفند نسبت به ایجاد حساب کاربری در سامانه ابلاغ الکترونیک قوه قضائیه (ثنا) اقدام نمایند. دبیرخانه مکلف است موارد موجد تکلیف را از طریق حساب ثنا به شخص حقوقی اطلاع دهد.

تبصره: دفتر توسعه مکلف است زیرساخت لازم جهت تبادل اطلاعات با سامانه ثنا و همچنین سامانه پیامکی را ظرف مدت شش ماه از ابلاغ این دستورالعمل ایجاد نماید.

ماده ۱۳: دبیرخانه مکلف است آن دسته از مصوبات هیأت که موجد حق یا تکلیف برای گروهی از اشخاص حقوقی است و جنبه محرمانه ندارد را در پورتال منتشر نماید. تشخیص محرمانه بودن مصوبات با هیأت است.

ماده ۱۴: در مواردی که شخص حقوقی دارای شناسه زاید تشخیص داده شود یا اطلاعات آن در پایگاه ناقص باشد، دبیرخانه یا هر کدام از سازمانهای ثبت کننده یا دستگاههای ناظر مکلفند به شخص حقوقی اطلاع دهند تا در یک بازه زمانی - که کمتر از دو هفته نخواهد بود - نسبت به تطبیق وضعیت خود با پایگاه و یا اجرای تصمیمات اقدام نماید. در

<http://nilenc.ssa.ir>

آدرس: میدان امام خمینی (ره) - خیابان فردوسی - خیابان کوشک مصری - جنب هتل فردوسی - ساختمان شماره ۲ سازمان ثبت اسناد و املاک کشور

کدپستی ۱۱۳۶۹۳۴۶۱۱، تلفن و فاکس ۶۶۷۵۳۸۸۷

شماره: ۱۴۰۲/۱۹۵۴۸

تاریخ: ۱۴۰۲/۰۲/۰۹

پوست:



دبیرخانه هیأت ماده ۹ آیین نامه پایگاه اطلاعات اشخاص حقوقی مصوب ۱۳۹۳

صورتی که شخص حقوقی نسبت به اصلاح یا تطبیق وضعیت خود اقدام نکند، شناسه یا شناسه‌های تخصیصی توسط دبیرخانه تعلیق خواهد شد.

ماده ۱۵: اشخاص حقوقی مکلفند تغییرات خود را ظرف مدت ۲۴ ساعت به سازمان ثبت کننده یا سازمان ناظر اعلام نمایند؛ سازمان ثبت کننده یا ناظر پس از دریافت تقاضا، بلافاصله نسبت به راستی آزمایی و تأیید اطلاعات و ارسال آن به پایگاه جهت بروز رسانی تغییرات اقدام می‌کند.

تبصره ۱: فرآیند ارسال تقاضا در ثبت تغییرات مطابق فرآیند موضوع ماده (۳) خواهد بود.

تبصره ۲: چنانچه دستگاه ناظر یا ثبت کننده ظرف سه روز کاری به تقاضای شخص حقوقی ترتیب اثر ندهد، شخص حقوقی می‌تواند اعتراض خود را به دبیرخانه هیأت تقدیم نماید؛ در صورتی که بنا به تشخیص دبیرخانه، عدم اعمال تغییرات در پایگاه باعث بروز مشکلات و یا فوت فرصت برای شخص حقوقی گردد، رأساً نسبت به ثبت تغییرات در پایگاه و اعلام مراتب به دستگاه مربوطه اقدام می‌نماید.

تبصره ۳: در صورتی که شخص حقوقی اطلاعات تغییر یافته خود را مطابق ماده ۱۲ اعلام نکند، شناسه ملی توسط دبیرخانه تعلیق خواهد شد.

ماده ۱۶: پس از تعلیق شناسه ملی، چنانچه شخص حقوقی دارای شناسه تعلیق شده نسبت به اصلاح اطلاعات خود در سامانه سازمان ثبت کننده و یا دستگاه ناظر اقدام نماید، مراجع مذکور با تکمیل فرم الکترونیک نسبت به تقاضای رفع تعلیق از دبیرخانه اقدام می‌نمایند.

ماده ۱۷: در صورت ادغام یا تجزیه اشخاص حقوقی، مدیران اشخاص مذکور موظفند ادغام یا تجزیه شخص حقوقی را به سازمان ثبت کننده یا دستگاه ناظر مربوطه اطلاع دهند. در این موارد مرجع مذکور به شرح ذیل عمل خواهد نمود:

الف- در فرض ادغام، شناسه ملی شخص حقوقی ادغام‌شونده باطل و انحلال شخص حقوقی به دلیل ادغام در شخص حقوقی دیگر در وضعیت شناسه ملی درج می‌گردد. در صورتی که ادغام اشخاص حقوقی منجر به تأسیس شخص حقوقی جدید نشود، شناسه ملی شخص حقوقی ادغام‌پذیرنده همچنان معتبر باقی خواهد ماند اما در صورتی که ادغام منجر به تأسیس شخص حقوقی جدید شود، شخص اخیر مطابق با مقررات عام دریافت شناسه ملی، نسبت به دریافت شناسه ملی اقدام خواهد نمود.

ب- در فرض تجزیه، در صورتی که تجزیه منجر به انحلال شخص حقوقی تجزیه‌شونده گردد، شناسه ملی شخص حقوقی تجزیه‌شونده باطل و انحلال شخص حقوقی به دلیل تجزیه در وضعیت شناسه ملی آن درج می‌شود و در صورتی که تجزیه شخص حقوقی منجر به انحلال شخص حقوقی اولیه نشود، شناسه ملی شخص حقوقی تجزیه‌شونده همچنان معتبر باقی خواهد ماند؛ اما شخص حقوقی جدید که در نتیجه تجزیه تأسیس شده است باید مطابق با مقررات عام دریافت شناسه ملی، نسبت به دریافت شناسه ملی اقدام نماید.

<http://nilenc.ssaai.ir>

آدرس: میدان امام خمینی (ره) - خیابان فردوسی - خیابان کوشک مصری - جنب هتل فردوسی - ساختمان شماره ۲ سازمان ثبت اسناد و املاک کشور

کدپستی ۱۱۳۶۹۳۴۶۱۱، تلفن و فاکس ۶۶۷۵۳۸۸۷

شماره: ۱۴۰۲/۱۹۵۴۸

تاریخ: ۱۴۰۲/۰۲/۰۹

شماره:
تاریخ:
پوست:



دبیرخانه هیأت ماده ۹ آیین نامه پایگاه اطلاعات اشخاص حقوقی مصوب ۱۳۹۳

تبصره ۱: رفع هر گونه ابهام در موارد مشمول این ماده بر عهده کارگروه است. در صورت عدم امکان تصمیم‌گیری در کارگروه، دبیرخانه موضوع را در نخستین جلسه هیأت مطرح خواهد کرد.

تبصره ۲: دفتر توسعه ترتیبی اتخاذ خواهد کرد که سوابق شناسه ملی در پایگاه قابل نگهداری و استعلام باشد.

ماده ۱۸: وضعیت های مترتب بر شخص حقوقی و شناسه ملی که در پایگاه درج می شود و نحوه ارائه خدمات به آنها به شرح ذیل است:

وضعیت اشخاص حقوقی	وضعیت شناسه	وضعیت ارائه خدمات
فعال	معتبر	دریافت تمامی خدمات
- ختم تصفیه - حذف - ادغام - تبدیل - تفکیک - اتلاف مال موقوفه	ابطال	ممنوعیت دریافت خدمات
- منحل شده (در حال تصفیه) - ورشکسته (در حال تصفیه)	معتبر	دریافت خدمات مورد نیاز جهت امر تصفیه با ملاحظه ریسک های مترتب / دریافت خدمات سابق و منع دریافت خدمات جدید
- غیرفعال مالیاتی	تعلیق	عدم دریافت خدمات تا زمان ارائه مفاصا حساب مالیاتی
- غیرفعال بورسی	معتبر	دریافت خدمات (به جز خدمات بورسی)
نقص اطلاعات شناسه زائد پایان مجوز	تعلیق	ممنوعیت دریافت خدمات تا زمان تکمیل اطلاعات و رفع موانع قانونی

تبصره ۵: دفتر توسعه مکلف است نسبت به تفکیک وضعیت اشخاص حقوقی از وضعیت شناسه ملی و درج وضعیت های فوق در پایگاه اقدام نماید.

<http://nilenc.ssa.ir>

شماره: ۱۴۰۲/۱۹۵۴۸

تاریخ: ۱۴۰۲/۰۲/۰۹

پوست:



دبیرخانه هیأت ماده ۹ آیین نامه پایگاه اطلاعات اشخاص حقوقی مصوب ۱۳۹۳

ماده ۱۹: در مواردی که شناسه ملی شخص حقوقی به اشتباه ابطال شده باشد، پس از درخواست شخص حقوقی و تأیید سازمان ثبت کننده یا دستگاه ناظر، شناسه ملی توسط دبیرخانه به معتبر تغییر وضعیت داده می شود.

ماده ۲۰: پس از تخصیص شناسه ملی توسط سازمان ثبت کننده و یا اعمال تغییرات، اطلاعات هویتی، اطلاعات مربوط به مدیران و مرتبین مالکیتی، اطلاعات مربوط به اقامتگاه شخص حقوقی و سایر اطلاعات موجود در پایگاه در قالب سند هویت شخص حقوقی تولید و با امضای الکترونیک مرجع ثبت کننده برای عموم منتشر می شود.

ماده ۲۱: در مواردی که یک شخص حقوقی ذیل صفحه یک سازمان ثبت کننده یا ناظر شناسه ملی دریافت کرده لیکن به دلایلی نیاز به انتقال شناسه باشد، به شرح ذیل اقدام خواهد شد:

الف- مدیر شخص حقوقی درخواست خود را با ذکر دلایل و مستندات به سازمان ثبت کننده ارسال می کند؛

ب- سازمان ثبت کننده پس از بررسی مستندات، در صورت تأیید نسبت به خاتمه پرونده در سوابق خود اقدام و مراتب را به صورت الکترونیکی به دبیرخانه ارسال می کند؛

ج- دبیرخانه پس از دریافت تأییدیه سازمان ثبت کننده، نسبت به فراخوانی شناسه در صفحه جدید اقدام و پس از اعمال تغییرات، مراتب را به منظور بروز رسانی اطلاعات به سازمان ذیربط ارسال می کند.

تبصره ۱: در صورت عدم ارسال درخواست شخص حقوقی توسط سازمان ثبت کننده، شخص حقوقی می تواند ظرف مدت یک ماه اعتراض خود را به دبیرخانه اعلام نماید. دبیرخانه موضوع را در اولین جلسه کارگروه مطرح و طبق نظر کارگروه اقدام خواهد کرد.

تبصره ۲: دفتر توسعه امکان انتقال الکترونیک اطلاعات را در سامانه فراهم خواهد کرد.

ماده ۲۲: تمام مکاتبات و درخواست های مربوط به تخصیص شناسه می بایست از سوی بالاترین مقام دستگاه متولی یا ناظر شخص حقوقی و یا از سوی نماینده تام الاختیار معرفی شده دستگاه صورت پذیرد. جهت سهولت و تسریع در امور در دریافت و ارسال مکاتبات از ظرفیت شبکه ملی دولت استفاده می شود.

ماده ۲۳: در اجرای این دستورالعمل، سازمان های ثبت کننده و دستگاه های ناظر می بایست نسبت به طراحی و تولید بانک های اطلاعاتی متناسب با شناسنامه هویتی اشخاص حقوقی تحت نظارت خود اقدام و امکان اتصال برخط بانک اطلاعاتی اشخاص حقوقی مرتبط با خود را به پایگاه فراهم نمایند.

<http://nilenc.ssaa.ir>

آدرس: میدان امام خمینی (ره) - خیابان فردوسی - خیابان کوشک مصری - جنب هتل فردوسی - ساختمان شماره ۲ سازمان ثبت اسناد و املاک کشور

کدپستی ۱۱۳۶۹۳۴۶۱۱، تلفن و فاکس ۶۶۷۵۳۸۸۷